

Miasto Luboń / Urząd Miasta Luboń /
Pl. Edmunda Bojanowskiego 2 , 62-030 Luboń
tel. 061 813 00 11, fax 061 8130-097
oznaczenie sprawy : BMK.ZP.271.01.12.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie usługi polegającej na:

„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy drogi w ul. Buczka i S. Faustyny.”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych tekst jednolity: Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn. zmianami (dalej też jako Pzp).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM

Luboń, dnia 2020-07-09
(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Miasto Luboń /Urząd Miasta Luboń/ pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń,
tel. 061 813 00 11, fax 061 813 00 97
godziny pracy: od godz. 07:30 do 15:30, od wtorku do piątku (w poniedziałek od 9:00 do 17:00).
Czynności w postępowaniu prowadzi Biuro Majątku Komunalnego w Luboniu jednostka – budżetowa.
Jest to podmiot, któremu Zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

II. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 (i art. następnymi) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843 r. z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.

III. Opis przedmiotu zamówienia oraz elementy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej jako: SIWZ) z art. 36 ust. 2 prawo zamówień publicznych (z wyłączeniem kwestii umów o podwykonawstwo, które są określone w dalszej części SIWZ).

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Rodzaj przedmiotu zamówienia: **usługa**.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:

Zadanie A - opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla budowy drogi - ul. Buczka (na odcinku od ul. Wojska Polskiego do ul. Poprzecznej) wraz z odwodnieniem

Zadanie B – opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla budowy ul. S. Faustyny wraz z odwodnieniem oraz przebudową cieku Bocianka na długości ok. 100mb (odcinek od ul. Targowej do ul. Wysokiej)

Szczegółowy przedmiot zamówienia opisany jest w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz w Dodatku A do Załącznika nr 1 do SIWZ – koncepcji „przebudowy rowu Bocianka w Luboniu na odcinku od ul. targowej do ul. Wysokiej”), który jest zamieszczony na stronie internetowej pod linkiem: <http://lubon.kylos.pl/przetargi/BMK.ZP.271.01.12.2020/>.

Obowiązki umowne opisane są w Załączniku nr 4 do SIWZ.

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71.00.00.00 - 8 - usługi architektoniczne, budowlane inżynieryjne i kontrolne

71.32.00.00 -7- usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71.33.00.00 - 0 - różne usługi inżynieryjne

71.22.00.00 - 6 - usługi projektowania architektonicznego

2. Niżej uszczegóławia się elementy SIWZ z art. 36 ust. 2 Pzp takie jak:

- a) przedmiot zamówienia **nie został podzielony na części,**
- b) nie dopuszcza się składania **ofert częściowych,**
- c) zamawiający nie przewiduje zawarcia **umowy ramowej,**

- d) zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp,
- e) zamawiający nie dopuszcza składania **ofert wariantowych**,
- f) strona internetowa: [www: http://bip.lubon.pl/](http://bip.lubon.pl/),
- g) adres poczty elektronicznej: office@lubon.pl (przy czym na potrzeby komunikacji za pomocą poczty elektronicznej prosimy o korzystanie z adresu poczty elektronicznej tj. aneta.maciejewska@bmklubon.pl,
- h) zamawiający nie przewiduje rozliczenia w **walutach obcych**,
- i) zamawiający nie przewiduje ustanowienia **dynamicznego systemu zakupów**,
- j) zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c ustawy Pzp**.
- k) zamawiający nie przewiduje **zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp**,
- l) nie przewiduje się wymagań o których mowa w **art. 29 ust. 3a** ustawy Pzp ,
- m) nie przewiduje się wymagań z **art. 29 ust. 4** ustawy Pzp,
- n) nie ma obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę (**art. 36a ust. 2 Pzp**),
- o) wymagania o których mowa w **art. 36 ust. 2 pkt. 11)** ustawy Pzp opisane są w dalszej części SIWZ ,
- p) nie określa się procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia na podstawie art. 143a ust. 3 Pzp
- r) nie określa się standardów jakościowych o których mowa art. 91 ust. 2a Pzp,
- s) nie przewiduje się wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci **katalogów elektronicznych** lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp,

3. Zamawiający oświadcza, że niniejsze postępowanie będzie odbywać się z zastosowaniem procedury z **art. 24 aa** ustawy prawo zamówień publicznych, czyli po ocenie ofert Zamawiający zbada czy oferta najkorzystniejsza pochodzi od wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Termin realizacji zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia:

1. W terminie **2 miesięcy** od dnia zawarcia umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu opracowania składające się na świadczenie opisane w §1 ust. 2 lit. a) i wariant koncepcji (dla Zadania B).
2. W terminie **11 miesięcy** od dnia przekazania informacji o zatwierdzeniu ostatecznego wariantu koncepcji dla obu zadań Wykonawca prześle Zamawiającemu opracowania składające się na świadczenie opisane w §1 ust. 2 lit. b) i d) oraz złoży wnioski o wydanie decyzji ZRID dla obu zadań. Jako datę przekazania opracowania o którym mowa wyżej, Strony ustalają datę sporządzenia protokołu odbioru tych świadczeń, już po usunięciu usterek w trybie określonym w par. 3 Umowy.
3. W terminie **4 miesięcy** od dnia złożenia wniosków o wydanie decyzji ZRID Wykonawca prześle Zamawiającemu ostateczną decyzję umożliwiającą realizację robót budowlanych (świadczenie opisane w §1 ust. 2 lit. c i e)

V. Podstawy wykluczenia.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków lub zachodzenia okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust.1 pkt. 12-23** ustawy Pzp.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
3. Zamawiający **przewiduje w postępowaniu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy** prawo zamówień publicznych w następującej postaci:
 - a) wyklucza się wykonawcę na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt. 1** Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019r. poz.498).

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału opisane niżej.**
2. **Zamawiający nie stawia warunków w zakresie:** kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
3. **Zamawiający nie stawia warunków w zakresie:** sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
4. **Zamawiający stawia warunki w zakresie:** zdolności technicznej lub zawodowej w sposób następujący:
 - a) wykonawca spełni warunek wówczas, jeżeli wykaże, że wykonuje lub wykonał w okresie 3 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie polegające na **opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy, rozbudowy lub przebudowy drogi klasy D lub wyższej, oraz długości nie krótszej niż 600,00 m wraz z budową/przebudową odwodnienia i oświetlenia i uzyskaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).**
 - b) wykonawca spełni warunek wówczas, jeżeli wykaże, że dysponuje lub może dysponować zgodnie z pisemnym oświadczeniem innego podmiotu co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie, ważne w dniu składania ofert uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania, tj.
 - **projektantem branży drogowej z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności drogowej;**
 - **projektantem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń kanalizacyjnych z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych;**
 - **projektantem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych, gazowych z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych;**
 - **projektantem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;**
 - **projektantem w specjalności telekomunikacyjnej.**

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Wraz z ofertą (Załącznik nr 2)** Wykonawca obowiązany jest złożyć (bez osobnego wezwania), aktualne na dzień składania ofert:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (wzór wg. **Załącznika nr 3**)
 - b) opcjonalnie, zobowiązanie o którym mowa w **IX.3 SIWZ**.
2. **Na wezwanie dla oferty:** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe wykonawcę**, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczących:

2.1. Spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W wykazie o którym mowa wyżej należy wskazać tylko te usługi, które potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **VI 4 a) SIWZ** (wzór wg. **Załącznika nr 5 do SIWZ**).
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. wg Załącznika nr 6 do SIWZ);
 - c) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
3. **(podmioty udostępniające zasoby)** Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu, o którym mowa w VII 2 c) SIWZ.
 4. **(podmioty zagraniczne)** Jeżeli wykonawca ma **siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej** Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VII 2. c) SIWZ (tj. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy) wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty

takie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, dokument taki wystawia się nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. **Grupa kapitałowa** (Również na potwierdzenie **braku podstaw dla wykluczenia co do art. 24 ust. 1 pkt. 23** ustawy Pzp) Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia** zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu (BEZ OSOBNEGO WEZWANIA)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VIII. Forma dokumentów o których mowa w VII SIWZ

1. Oświadczenia wykonawcy lub podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
2. Dokumenty inne niż oświadczenia o których mowa wyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez osobę uprawnioną.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zasoby lub sytuację wykonawca się powołuje, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty i oświadczenia o których mowa w **VIII 1 i 2 SIWZ** muszą być złożone w formie pisemnej.

IX. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, w tym dokumenty jakie należy złożyć.

1. Podmiot, na którego zasobach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp nie może podlegać wykluczeniu na podstawach określonych w art. 24 ust. 1 Pzp
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu (**Zamawiający żąda udowodnienia**), że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby

realizacji zamówienia (wzór wg. Załącznika nr 7 do SIWZ, wskazano w nim informacje które powinno zawierać zobowiązanie). Zobowiązanie winno być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (czyli nie przez Wykonawcę). **Zobowiązanie powinno być złożone z ofertą** w formie pisemnej.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane i usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia wskazane w SIWZ.
6. W sytuacji gdy Wykonawcy udostępniane są przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe bądź sytuacja ekonomiczna lub finansowa, celem wykazania warunków udziału w postępowaniu, również co do tych podmiotów nie mogą zachodzić okoliczności przewidziane w art. 24 ust. pkt. 13-22 prawa zamówień publicznych co będzie weryfikowane przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, który powołuje się na zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub zawodową innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje** o wszystkich tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia w odpowiednim punkcie Załącznika nr 3 do SIWZ.

X. Podwykonawcy

1. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawach określonych w art. 24 ust. 1 Pzp. Zamawiający będzie to badać na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zamieszczenia oświadczenia o podwykonawcach **w treści Załącznika nr 3 do SIWZ** w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda by wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców. Wykonawca zamieszcza **w ofercie (treść Załącznika nr 2 do SIWZ)** firmy podwykonawców oraz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom (na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp);
4. Zamawiający żąda by przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, ma podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa wyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, **wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby

wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 Pzp).

XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. tzw. konsorcjum)

1. W sytuacji w której wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (np. tzw. konsorcjum) wymagane jest **ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W sytuacji w której wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (np. tzw. konsorcjum) do oferty wspólnej należy załączyć **pełnomocnictwa** o którym mowa wyżej, przyjmuje się że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty ale rekomenduje się wyraźnie to zapisać w treści pełnomocnictwa.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w **VII 1. a) i b) SIWZ** w oryginałach składa każdy z tych wykonawców.
4. Kopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być poświadczone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie .
6. Względem kilku Wykonawców stosuje się odpowiednio zasady właściwe dla oferty jednego wykonawcy, oznacza to m.in. że każdy zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
7. Zamawiający **żąda by przed zawarciem umowy** o zamówienie publiczne przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019r. poz. 123 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

a) Aneta Maciejewska fax + 48 618 130 097 e-mail: aneta.maciejewska@bmkklubon.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres pocztowy lub elektroniczny podany niżej:

Miasto Luboń

Urząd Miasta Luboń

Plac Edmunda Bojanowskiego 2

62-030 Luboń

lub

aneta.maciejewska@bmklubon.pl

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. Wymaganie dotyczące wadium

Nie żąda się wadium.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PzP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, a samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoznacznym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Opis sposobu przygotowanie ofert

Ofertę stanowi wypełniony i podpisany „Formularz oferty” (Załącznik nr 2 do SIWZ).

1. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - a) **Oświadczenia wykonawcy** (lub wykonawców) o których mowa w **pkt. VII 1 SIWZ**.
 - b) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy),
 - c) w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność kopii oryginałów dokumentów przez osobę niewymienioną we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej należy dołączyć **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
 - d) **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt **IX. 3 SIWZ** (jeżeli dotyczy),
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści .
9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Miasto Luboń

Urząd Miasta Luboń

Pl. Edmunda Bojanowskiego 2

62-030 Luboń

i oznakować w następujący sposób: Oferta w postępowaniu na:

„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy drogi w ul. Buczka i S. Faustyny”.

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu: 23.07.2020 r. godz. 10:00

oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20.10.2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg. takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy o PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym przez właściwe przepisy. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **23.07.2020 r. godz. 09:55**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do Urzędu Miasta Luboń, Pl. E. Bojanowskiego 2, pok. **Kancelaria w holu**.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.07.2020 r. godz.: 10:00 (sala 208)** w Urzędzie Miasta Luboń, Pl. Edmunda Bojanowskiego 2.

UWAGA:

Jeśli obecna sytuacja w kraju nie ulegnie zmianie, to otwarcie ofert będzie transmitowane pod adresem: <https://www.youtube.com/channel/UCdPRLIWgXpfYLPMC94F9D8g>, gdyż z uwagi na stan epidemii nie będzie możliwości uczestnictwa w otwarciu ofert w inny sposób niż za pomocą wyżej wskazanej transmisji.

4. Zamawiający informacje z otwarcia ofert zamieszcza na stronie internetowej zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Przez cenę należy rozumieć cenę rozumieniu art. 3 ust.1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 poz. 1221).
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym sporządzonym wg. wzoru w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Wskazana przez Wykonawcę cena w formularzu ofertowym zawiera zarówno koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jak i opłaty, prowizje, zysk wykonawcy oraz inne świadczenia związane z realizacją (w tym koszty administracyjne).
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie złotych polskich (PLN).

XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne zamawiający będzie kierował się kryteriami opisanymi niżej.
2. Opis kryteriów, którymi będzie kierować się Zamawiający przy wyborze oferty to:
 - a) cena ofertowa – **60%**
 - b) termin realizacji – **40%**

3. Zamawiający będzie oceniał oferty za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów jakie może uzyskać oferta to 100 pkt.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Punkty z poszczególnych kryteriów będą sumowane.
6. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

a) kryterium „**cena ofertowa**”

- oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg poniższego wzoru:

$$C = \left(\frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60 \% \right)$$

b) kryterium „**termin realizacji**”- (od dnia przekazania informacji o zatwierdzeniu ostatecznego wariantu koncepcji dla obu zadań Wykonawca przekaże Zamawiającemu opracowania składające się na świadczenie opisane w §1 ust. 2 lit. b) i d) oraz złoży wnioski o wydanie decyzji ZRID dla obu zadań. Jako datę przekazania opracowania o którym mowa wyżej, Strony ustalają datę sporządzenia protokołu odbioru tych świadczeń, już po usunięciu usterek w trybie określonym w par. 3 Umowy).

- kryterium „termin realizacji” będzie rozpatrywane na deklaracji, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 40 punktów. Punkty zostaną przyznane następująco (według długości realizacji zamówienia w miesiącach):

11 miesięcy – 0 pkt;

10 miesięcy – 20 pkt;

9 miesięcy - 40 pkt.

7. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji, lub więcej niż jedną, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie w terminach określonych w rozdziale IV. SIWZ.
8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów.
9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę ofertową a jego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
12. Nie przewiduje się dogrywki w systemie aukcji elektronicznej.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający wybranemu wykonawcy może określić dzień i miejsce zawarcia umowy
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli

zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

XXIII. Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

XXIV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Luboń.
- inspektorem ochrony danych osobowych Janusz Piasecki, e-mail: iodo@umlubon.pl, tel. 618130011 w. 25
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy drogi w ul. Buczka i S. Faustyny”**.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. Postanowienia końcowe

Wykaz załączników do SIWZ (stanowią jego integralną część):

- a) Załącznik nr 1 – Szczegółowe Określenie Przedmiotu Zamówienia**
- b) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy**
- c) Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia**
- d) Załącznik nr 4 – Wzór umowy**
- e) Załącznik nr 5 – Wykaz usług**
- f) Załącznik nr 6 – Wykaz osób**
- g) Załącznik nr 7 - Oświadczenie o liście podmiotów (składane bez wezwania po zamieszczeniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp)**
- h) Załącznik nr 8 – Zobowiązanie do udostępniania zasobów**