

**Miasto Luboń / Urząd Miasta Luboń /  
Pl. Edmunda Bojanowskiego 2 , 62-030 Luboń  
tel. 061 813 00 11, fax 061 813 00 97  
oznaczenie sprawy: WPRiOŚ.271.1.2020**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na wykonanie usługi:**

**„Pielęgnacja wybranych terenów zieleni w mieście Luboń w sezonie 2020”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych tekst jednolity: Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn. zmianami (dalej też jako Pzp).

**Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**ZATWIERDZAM**

*Luboń, dnia 04.03.2020 r.....  
(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)*

## I. Nazwa oraz adres zamawiającego

**Miasto Luboń /Urząd Miasta Luboń/** pl. Edmunda Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń,

tel. 061 813 00 11, fax 061 813 00 97

godziny pracy: od godz. 07:30 do 15:30, od wtorku do piątku (w poniedziałek od 9:00 do 17:00).

Czynności w postępowaniu prowadzi Biuro Majątku Komunalnego w Luboniu jednostka – budżetowa. Jest to podmiot któremu Zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## II. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ( i art. następnymi) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1846 z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.

## III. Opis przedmiotu zamówienia oraz elementy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ( dalej jako: SIWZ ) z art. 36 ust. 2 prawo zamówień publicznych

### 1. Opis przedmiotu zamówienia.

Rodzaj przedmiotu zamówienia: **usługa**.

Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja wybranych terenów zieleni w mieście Luboń w sezonie 2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ wraz z Dodatkami.

Dodatek A do Załącznika nr 1 do SIWZ zawiera:

Dodatek nr 1 – tabelka przedstawiająca lokalizację zieleni przeznaczonej do pielęgnacji w mieście Luboń, wraz z podaniem spisu gatunkowego roślin oraz harmonogramem,

Dodatek nr 2 – mapa przedstawiająca lokalizację zieleni przeznaczonej do pielęgnacji w mieście Luboń.

Wyżej wymienione Dodatki zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego **pod linkiem: <http://lubon.kylos.pl/przetargi/WPRiOS.271.01.1.2020/>**.

Obowiązki umowne opisane są w **Załączniku nr 4** do SIWZ.

Nazwy i kody zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

#### **Główny kod CPV:**

77300000-3 - Usługi ogrodnicze:

77340000-5 - Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywoplotów

77314000-4 - Usługi utrzymywania gruntów

77312000-0 - Usługi usuwania chwastów

77310000-6 - Usługi sadzenia oraz utrzymywania terenów zielonych

### 2. Niżej uszczegóławia się elementy SIWZ z art. 36 ust. 2 Pzp takie jak:

**a) przedmiot zamówienia nie został podzielony na części,**

**b) nie dopuszcza się składanie ofert częściowych,**

**c) zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,**

**d) zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp,**

**e) zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,**

**f) strona internetowa: www: <http://bip.lubon.pl/>,**

- g) adres **poczty elektronicznej**: [office@lubon.pl](mailto:office@lubon.pl) ( przy czym na potrzeby komunikacji za pomocą poczty elektronicznej prosimy o korzystanie z adresu poczty elektronicznej podanego w odpowiedniej części SIWZ we wskazanym tam zakresie tj. [aneta.maciejewska@bmklubon.pl](mailto:aneta.maciejewska@bmklubon.pl) ),
- h) zamawiający nie przewiduje rozliczenia w **walutach obcych**,
- i) zamawiający nie przewiduje ustanowienia **dynamicznego systemu zakupów**,
- j) zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c ustawy Pzp**.
- k) zamawiający nie przewiduje **zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp**,
- l) przewiduje się **wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp** ,
- m) nie przewiduje się wymagań z **art. 29 ust. 4** ustawy Pzp,
- n) nie ma obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę (**art. 36a ust. 2 Pzp**),
- o) wymagania o których mowa w **art. 36 ust. 2 pkt. 11)** ustawy Pzp opisane są w dalszej części SIWZ ,
- r) nie określa się standardów jakościowych o których mowa art. 91 ust. 2a Pzp,
- s) nie przewiduje się wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci **katalogów elektronicznych** lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp,
3. Zamawiający oświadcza, że niniejsze postępowanie będzie odbywać się z zastosowaniem procedury z **art. 24 aa** ustawy prawo zamówień publicznych czyli po ocenie ofert Zamawiający zbada czy oferta najkorzystniejsza pochodzi od wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wszystkie wymienione w dokumentacji materiały opatrzone nazwami mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza materiały innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów. Informujemy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego.
5. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w **art. 29 ust. 3a** ustawy pzp i wskazuje je niżej:
- a) wymaga się zatrudnienie przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umów o pracę osób wykonujących następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach **umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1040 z późn. zm.): czynności opisane w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz Dodatkach do SIWZ.
- b) ustala się sposób dokumentowania zatrudnienia osób, zgodnie z zasadami określonymi w projekcie umowy (Załącznik nr 4 do SIWZ)  
Wymogi dotyczące Wykonawcy pod kątem wymogu zatrudnienia na podstawie umów o pracę dotyczą także podwykonawców (art. 29 ust. 3a ustawy pzp).
6. Uprawnienia zamawiającego do kontroli i sankcje z zakresu naruszenia wymogów określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp określone są w projekcie umowy (Załącznik nr 4 do SIWZ).
7. Zamawiający informuje, że wymaga się dostosowania przedmiotu zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych; Zamawiający zwraca uwagę na możliwość dokonania wizji lokalnej w miejscu planowanych robót, przed złożeniem oferty. Nie jest to oczywiście obligatoryjne.

#### IV. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie : 1 kwietnia 2020 – 15 grudnia 2020 r.

#### V. Podstawy wykluczenia

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków lub zachodzenia okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust.1 pkt. 12-23**.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
3. Zamawiający **nie przewiduje w postępowaniu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy** prawo zamówień publicznych.

#### VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału opisane niżej.
2. Zamawiający nie stawia warunków w zakresie: **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
3. Zamawiający nie stawia warunków w zakresie: **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
4. **Zamawiający stawia warunki w zakresie:** zdolności technicznej lub zawodowej w sposób następujący:
  - 4.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje łącznie:
    - a) pielęgnację trawników o powierzchni minimalnej 1000 m<sup>2</sup>,
    - b) pielęgnację zieleni wysokiej w ilości minimalnej 50 szt,
    - c) pielęgnację zieleni niskiej i średniowysokiej w ilości minimalnej 100 szt,
    - d) pielęgnację łąk kwietnych o powierzchni minimalnej 500 m<sup>2</sup>.
5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków o których mowa w **VI.4 SIWZ** w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

#### VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Wraz z ofertą (Załącznik nr 2)** Wykonawca obowiązany jest złożyć (bez osobnego wezwania), aktualne na dzień składania ofert:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (wzór wg. **Załącznika nr 3**)
  - b) opcjonalnie, zobowiązanie o którym mowa w **IX.3 SIWZ**.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe wykonawcę**, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczących:
  - 2.1. **Spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
    - a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane

należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W wykazie o którym mowa wyżej należy wskazać tylko te usługi i roboty, które potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **VI 4.1) SIWZ**.

3. **Grupa kapitałowa** (Również na potwierdzenie **braku podstaw dla wykluczenia co do art. 24 ust. 1 pkt. 23** ustawy Pzp ) Wykonawca, w terminie **3 dni od dnia** zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu (BEZ OSOBNEGO WEZWANIA)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **VIII. Forma dokumentów o których mowa w VII SIWZ**

1. Oświadczenia wykonawcy lub podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
2. Dokumenty inne niż oświadczenia o których mowa wyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność przez osobę uprawnioną.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zasoby lub sytuacje wykonawca się powołuje, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty i oświadczenia o których mowa w **VIII 1 i 2 SIWZ** muszą być złożone w formie pisemnej.

#### **IX. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, w tym dokumenty jakie należy złożyć.**

1. Podmiot, na którego zasobach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp nie może podlegać wykluczeniu na podstawach określonych w art. 24 ust. 1 Pzp
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu (**Zamawiający żąda udowodnienia**), że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór wg. Załącznika nr 7 do SIWZ, wskazano w nim informacje

które powinno zawierać zobowiązanie). Zobowiązanie winno być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (czyli nie przez Wykonawcę). **Zobowiązanie powinno być złożone z ofertą** w formie pisemnej.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane i usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia wskazane w SIWZ.
6. W sytuacji gdy Wykonawcy udostępniane są przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe bądź sytuacja ekonomiczna lub finansowa, celem wykazania warunków udziału w postępowaniu, również co do tych podmiotów nie mogą zachodzić okoliczności przewidziane w art. 24 ust. pkt. 13-22 prawa zamówień publicznych co będzie weryfikowane przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, który powołuje się na zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub zawodową innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje** o wszystkich tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia w odpowiednim punkcie Załącznika nr 3 do SIWZ.

#### **X. Podwykonawcy**

1. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawach określonych w art. 24 ust. 1 Pzp. Zamawiający będzie to badać na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zamieszczenia oświadczenia o podwykonawcach **w treści Załącznika nr 3 do SIWZ** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda by wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców. Wykonawca zamieszcza **w ofercie ( treść Załącznika nr 2 do SIWZ)** firmy podwykonawców oraz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom ( na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp );
4. Zamawiający żąda by przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, ma podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa wyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, **wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 Pzp )

#### **XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ( np. tzw. konsorcjum )**

1. W sytuacji w której wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (np. tzw. konsorcjum) wymagane jest **ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W sytuacji w której wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (np. tzw. konsorcjum) do oferty wspólnej należy załączyć **pełnomocnictwa** o którym mowa wyżej, przyjmuje się że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty ale rekomenduje się wyraźnie to zapisać w treści pełnomocnictwa.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w **VII 1. a) i b) SIWZ** w oryginałach składa każdy z tych wykonawców.
4. Kopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być poświadczone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „*za zgodność z oryginałem*” przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie .
6. Względem kilku Wykonawców stosuje się odpowiednio zasady właściwe dla oferty jednego wykonawcy, oznacza to m.in. że każdy zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
7. Zamawiający **żąda by przed zawarciem umowy** o zamówienie publiczne przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

## **XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019r. poz. 123 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

a) Aneta Maciejewska fax + 48 618 130 097 e-mail: [aneta.maciejewska@bmkklubon.pl](mailto:aneta.maciejewska@bmkklubon.pl)

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres pocztowy lub elektroniczny podany niżej :

**Miasto Luboń**

**Urząd Miasta Luboń**

**Plac Edmunda Bojanowskiego 2**

**62-030 Luboń**

lub

[aneta.maciejewska@bmkklubon.pl](mailto:aneta.maciejewska@bmkklubon.pl)

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **XIII. Wymaganie dotyczące wadium**

Nie żąda się wadium.

### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie żąda się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XV. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PzP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, a samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoznacznym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XVI. Opis sposobu przygotowanie ofert**

**Ofertę stanowi wypełniony i podpisany „Formularz oferty” ( Załącznik nr 2 do SIWZ ).**

1. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - a) **Oświadczenia wykonawcy** (lub wykonawców) o których mowa w **pkt. VII 1 SIWZ**.
  - b) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy),
  - c) w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność kopii oryginałów dokumentów przez osobę niewymienioną we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej należy dołączyć **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
  - d) **Zobowiązanie**, o którym mowa w **pkt IX. 3 SIWZ** (jeżeli dotyczy),
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Miasto Luboń**

**Urząd Miasta Luboń**

**Pl. Edmunda Bojanowskiego 2**

**62-030 Luboń**

i oznakować w następujący sposób: Oferta w postępowaniu na:

**„Pielęgnacja wybranych terenów zieleni w mieście Luboń w sezonie 2020”**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu: 13.03.2020 r. godz. 10:00**

oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20.10.2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg. takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy o PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym przez właściwe przepisy. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **13.03.2020 r. godz. 09:55**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do Urzędu Miasta Luboń, Pl. E. Bojanowskiego 2, pok. **Kancelaria w holu**.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.03.2020 r. godz.: 10:00 (sala 208)** w Urzędzie Miasta Luboń, Pl. Edmunda Bojanowskiego 2.
4. Zamawiający informacje z otwarcia ofert zamieszcza na stronie internetowej zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

#### **XVIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Przez cenę należy rozumieć cenę rozumieniu art. 3 ust.1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 poz. 1221).
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym sporządzonym wg. wzoru w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Wskazana przez Wykonawcę cena w formularzu ofertowym zawiera zarówno koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jak i opłaty, prowizje, zysk wykonawcy oraz inne świadczenia związane z realizacją (w tym koszty administracyjne).
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie złotych polskich (PLN).

#### **XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami opisanymi niżej.
2. Opis kryteriów, którymi będzie kierować się Zamawiający przy wyborze oferty co do
  - a) Cena
  - b) Czas reakcji
3. Zamawiający będzie oceniał oferty za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów jakie może uzyskać oferta to 100 pkt.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Punkty z poszczególnych kryteriów będą sumowane.
6. Punkty będą przyznawane według następujących zasad :

a) KRYTERIUM - Cena (Kc) – max. 60 pkt

W kryterium oceniana będzie cena brutto wg poniższego wzoru:

$$Kc = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

b) KRYTERIUM – Czas reakcji

L.p.	Nazwa elementu ocenianego	Maksymalna liczba punktów	Punktacja
1.	Czas reakcji	40	Za zaoferowanie czasu reakcji 24h od momentu zgłoszenia – oferta otrzyma 40 punktów Za zaoferowanie czasu reakcji 48h od momentu zgłoszenia – oferta otrzyma 0 punktów

7. Wykonawca musi zaoferować choć minimalne warunki (także niepunktowane) wypełniając stosownie ofertę.
8. Czas reakcji jest składnikiem świadczenia pielęgnacji określonego w projekcie Umowy.
9. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów.
10. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
13. Nie przewiduje się dogrywki w systemie aukcji elektronicznej.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający wybranemu wykonawcy może określić dzień i miejsce zawarcia umowy
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**XXIII. Zmiany w umowie**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

#### XXIV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Luboń.
  - inspektorem ochrony danych osobowych Janusz Piasecki, e-mail: [iodo@umlubon.pl](mailto:iodo@umlubon.pl), tel. 618130011 w. 25
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Pielęgnacja wybranych terenów zieleni w mieście Luboń w sezonie 2020”**.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### XXV. Postanowienia końcowe

1. Wykaz załączników do SIWZ ( stanowią jego integralną część ) :
  - a) Załącznik nr 1 - Opis wraz z Dodatkami
  - b) Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy
  - c) Załącznik nr 3 -Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia
  - d) Załącznik nr 4 - Wzór Umowy
  - e) Załącznik nr 5 - Wzór wykazu usług
  - f) Załącznik nr 6 - Oświadczenie o grupie kapitałowej
  - g) Załącznik nr 7 - Wzór zobowiązania do udostępniania zasobów Wykonawcy przez inne podmioty