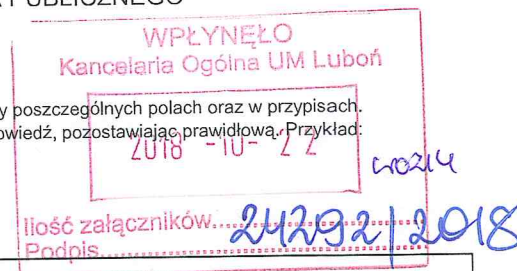


## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

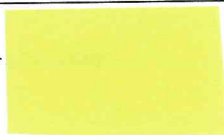
**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Luboń			
2. Tryb w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja jubileuszu 25-lecia stowarzyszenia			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2018-11-07	Data zakończenia	2018-11-30

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Nazwa:	Stowarzyszenie Społeczny Fundusz Ludi Dobrej Woli
Forma prawna:	stowarzyszenie
KRS lub inna ewidencja:	0000101525
Adres:	62-030 Luboń , ul. J. III Sobieskiego 97
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Adam Gabler 

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Stowarzyszenie zorganizuje obchody jubileuszu 25 lecia dla zaproszonych gości, z uwzględnieniem konsumpcji i oprawy muzycznej, oraz wynajmu sali

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

brak rezultatów

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Kosz całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
Stowarzyszenie Społeczny Fundusz Ludi Dobrej Woli <sup>19)</sup> :				
1	Opłata za wynajem sali	400,00 zł	0,00 zł	400,00 zł
2	Opłata za konsumpcję	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
<b>Koszty ogółem</b>		<b>1 400,00 zł</b>	<b>1 000,00 zł</b>	<b>400,00 zł</b>

Oświadczam(y) że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pebieranie~~/niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....  
.....  
PREZES STOWARZYSZENIA  
Adam Gabler

.....  
.....  
.....  
Stowarzyszenie  
Zofia Skok-Lukomska

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta

Data: 2018-07-25

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

**Przypisy:**

- 1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
- 3) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
- 4) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.