

Luboń, dn. 9.01.1991r.

Pan

.....

.....

62 - 03 Luboń

Zawiadamiam Pana o posiedzeniu XII Sesji Zwyczajnej Rady Miejskiej Lubonia, które odbędzie się dnia 18.01.1991r. o godz. 13⁰⁰ w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Luboniu.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Sprawozdanie z funkcjonowania Rady Miejskiej Lubonia do końca 1990r.
4. Plan pracy Rady i Komisji na 1991r.
5. Sprawozdanie z działalności Zarządu do końca 1990r.
6. Przedstawienie Regulaminu Zarządu.
7. Sprawozdanie z prac Komisji stałych i doraźnych.
8. Interpelacje i zapytania.
9. Wolne głosy i wnioski.
10. Przyjęcie protokołu z XI Sesji.
11. Zamknięcie Sesji.

Podstawa prawna urlopowania:

Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia 20.12.1971r.

§ 13 ust.1, pkt 1 /Dz.U. Nr 49 poz. 299 z dnia 24.12.1974r./

Przewodniczący
Rady Miejskiej Lubonia
Włoczek
dr Krzysztof Molenda

LISTA OBECNOŚCI NA SESJI XII RADY MIEJSKIEJ

W LIBERIE w dniu 18.01.1934 r.

Nazwisko i imię	Podpis	Uwagi
Anioła Paweł		
Bartosz Marek		
Ditka Wojciech		
Harenza Roman		
Jedliński Kazimierz		
Jędrzejewski Bogdan		
Kozmarek Włodzimierz		
Klepka Paweł Leszek		
Kujawa Roman		
Machosiński Andrzej		
Molbiński Krzysztof		
Mouhaer Józef		
Olazewski Ryszard		
Osiecki Stefan		
Paczyński Grzegorz		
Pietrzak Bogdan		
Podberak Bronisław		
Pohl Wacław		
Ruszkowski Piotr		
Sagur Włodzimierz		
Sołło Andrzej		
Sroczyński Włodzimierz		
Stalmaczyk Włodzimierz		
Szafrański Zdzisław		
Szymiński Marian		
Tarnowski Tadeusz		
Tarmuz Tadeusz		
Zamelowski Wiesław		

Luboń d.91.01.17

Przewodniczący Rady Miejskiej Lubonia
dr K.Moliński

Zwracam się z apelem do Radnych Miejskich Lubonia o potępienie działania militarnych sił Związku Radzieckiego na Litwie/ krajach bałtyckich/i przyjęcie oświadczenia;

Rada Miejska Lubonia potępia brutalną przemoc sił militarnych Związku Radzieckiego na Litwie, dążącej do utrwalania zbrodniczego paktu Ribentrop-Mołotow a tym samym dyktatury stalinowskiej, ograniczającej prawo narodów do samostanowienia i nie przestrzegania praw człowieka.

Popieramy i zwracamy się do mieszkańców o pomoc i poparcie dążeń narodów w tym naszych braci Litwinów do wolności.

Jednocześnie deklarujemy pomoc i przekazujemy nasze diety na fundusz pomocy dla Litwy.

Zobowiązujemy naszych przedstawicieli do Sejmiku o przedstawienie naszego oświadczenia na w/w forum.

Roman Haremza

radny

Włodzimierz Stelmaszcz
Krzysztof Moliński

Roman Haremza
Roman Haremza
Bernard Obrowski
Teodor Hammer.
Mieczysław Szele
Włodzimierz Sroczyński
Bogdan PIETRZAK
Zdzisław Koliński
Marian Szymonicki
Wł. J. Kurkowski
Ryszard Kępczyński

MIR 1991
317

Uchwała nr XII/36/91
Rady Miejskiej w Luboniu
z dnia 18.01.1991 r.

w sprawie: przekazania Muzeum Martyrologicznego w Żabikowie Wojewodzie
Poznańskiemu.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16 poz. 95/ Rada Miejska Lubonia
uchwała co następuje:

§1

W związku z zakwalifikowaniem Muzeum Martyrologicznego w Żabikowie
przez Ministerstwo Kultury i Sztuki do państwowych instytucji
upowszechniania kultury przekazuje się z dniem 1 stycznia 1991 r.
Wojewodzie Poznańskiemu instytucję upowszechniania kultury Muzeum
Martyrologiczne w Żabikowie.

§2

Przekazanie, o którym mowa w §1 następuje nieodpłatnie.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.1991 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Lubonia
Moliński
dr Krzysztof Moliński

Zestawienie aktywności radnych w IV kwartale 1990r.

	Imię i nazwisko	Okręg	Sesja	Prezydium	Komisje	Dyżury
1.	Leszek Klepka	I	3	-	5	1
2.	Włodzimierz Kaczmarek	II	4	3	11	1
3.	Tadeusz Warmuz	III	4	-	1	-
4.	Bronisław Podzerek	IV	4	-	12	1
5.	Roman Kujawa	V	4	-	6	1
6.	Marian Szymański	VI	4	3	15	1
7.	Ryszard Olszewski	VII	1	-	2	1
8.	Włodzimierz Stelmaszyk	VIII	3	-	4	1
9.	Wojciech Dutka	IX	4	3	3	1
10.	Zdzisław Szafranski	X	4	3	5	1
11.	Bogdan Pietrzak	XI	4	-	7	1
12.	Tadeusz Waliczak	XII	4	-	5	1
13.	Marek Bartosz	XIII	4	-	5	1
14.	Piotr Ruszkowski	XIV	4	3	5	1
15.	Włodzimierz Sroczyński	XV	2	1	5	1
16.	Mieczysław Pohl	XVI	3	-	7	-
17.	Stefan Osiecki	XVII	1	-	2	1
18.	Paweł Anioła	XVIII	3	-	1	1
19.	Wiesław Zamelski	XIX	3	2	3	1
20.	Andrzej Machciński	XX	2	-	-	-
21.	Włodzimierz Smogur	XXI	-	1	2	-
22.	Kazimierz Jedliński	XXII	2	-	1	1
23.	Józef Neubauer	XXIII	4	2	8	1
24.	Bogdan Jędrzejewski	XXIV	4	-	1	1
25.	Krzysztof Moliński	XXV	4	2	6	1
26.	Roman Haremza	XXVI	4	-	6	1
27.	Andrzej Sebiło	XXVII	3	-	3	1
28.	Grzegorz Paczyński	XXVIII	4	1	3	1

Lubon' dnia 1-02-1991 roku

Pielnaki

Notatka słuźbowa

W dniu 22-01-1991 roku przeprowadzono rozmowe telefoniczã Zakładem POLIAM - Piła - Dział Zbytu na temat zakupu żarówek do celów oświetleniowych ulic na terenie m.Lubonia.

Otrzymałem następującã informacjã :

- w sprzedaży sã żarówki sodowe 250 i 400 w cenie 50.000 zł,- szt.
- żarówki te wymagają odpowiedniej oprawy którą można nabyć w Polam Piła za cene 500.000,- zł,- sztuka.
- w miesiãcu kwietniu Zakład Polam Piła rozpocznie produkcjã nowych żarówek pasujących do wszystkich typów opraw, żarówki te będã energooszczędnã.

Poliam Piła

Lenka J...

[Handwritten signature]

Odpowiedź na interpelację wniesioną przez v-ce burmistrza p. Marka Bartosza na XII sesji RML w dniu 18.1.1991r. do radnego Piotra Ruszkowskiego.

Przy tworzeniu każdego numeru „Więści Lubońskich” zespół w całości spotyka się 4-5 razy, nie licząc indywidualnych kontaktów jego członków z redakcją lub wydawcą, celem wymiany materiału, uzgodnień i.t.d. Spotkania poświęcone są: - omówieniu poprzedniego numeru i przedstawieniu błędów; - dyskusji i ustaleniu tematów które powinny znaleźć się w najbliższym numerze; - rozdziału tematów do opracowania przez poszczególnych członków, lub rozesłania listów i dopilnowania terminowego spłynięcia materiałów do redakcji; - wyborowi ilustracji i zdjęć; - opracowaniu materiałów i ew. odesłania do autora celem dokonania poprawek lub zaakceptowania skrótów; - opracowaniu listów, konkursów i.t.d. Moim zadaniem m.in. jest dopilnowanie i zabezpieczenie materiałów na stronę rady i urzędu miasta.

Założenia zespołu redakcyjnego są takie, by każdy numer ukazywał się przed pierwszym dniem miesiąca którego dotyczy. Zobligowani czasem wymaganym przez zespół zajmujący się składem i drukiem, który potrzebuje tygodnia na opracowanie komputerowe, korekty i druk, przyjęliśmy, że do 20-go każdego miesiąca materiały powinny wyjść z redakcji. W związku z tym postanowiliśmy, że wszystkie materiały powinny spłynąć do nas do 15-go każdego miesiąca. Pozostaje wówczas 5 dni na wybór materiałów ich przepisanie, dokonanie ewentualnych uzupełnień tekstu, uzgodnień z autorem, uzupełnienie ilustracjami lub zdjęciem, adiustację tj. przygotowanie do druku pod względem stylistycznym, ortograficznym i graficznym. W wyniku tych prac powstaje makietka (szpigiel) który wraz z przygotowanymi tekstami zostaje przekazany do składu i druku. Przy założeniu, że zespół pracuje społecznie i nie posiada dużego doświadczenia jest to spore obciążenie kosztem wolnego czasu. Dodam, że zwróciliśmy się jako zespół redakcyjny gazety lubońskiej do pana burmistrza o pomoc w przydzieleniu telefonów dla niektórych członków redakcji, co w znaczny sposób usprawniłoby prace przy powstawaniu pisma.

odp. P.P. Ruszkowski.

P.P. Ruszkowski

Ponadto pragnę przypomnieć „strona” rady i urzędu miejskiego zajmuje w „Więściach Lubońskich” 5 ~~sz~~ szpalt - tj. materiał objętości 5-ciu stron maszynopisu formatu A4 napisanego wg zasad podanych na odwrocie.

- za materiały zamieszczone na tej stronie odpowiada burmistrz i przewodniczący rady miejskiej akceptując je do druku podpisem.

- materiały należy złożyć w redakcji do 15-go każdego miesiąca w ilości nie większej niż 5 stron. Redakcja nie dokonuje skrótów ani wyboru tekstów na tę stronę. Złożenie w tym terminie gwarantuje ukazanie się tego materiału w najbliższym numerze.

- istnieje możliwość interwencyjnego zamieszczenia pilnej informacji, rezerwacji miejsca na materiał o określonej objętości uzgodnionej wcześniej z redakcją lub wymianę tekstu o podobnej objętości. W takim jednak przypadku termin każdorazowo może być inny w zależności od zaawansowania prac nad drukiem.

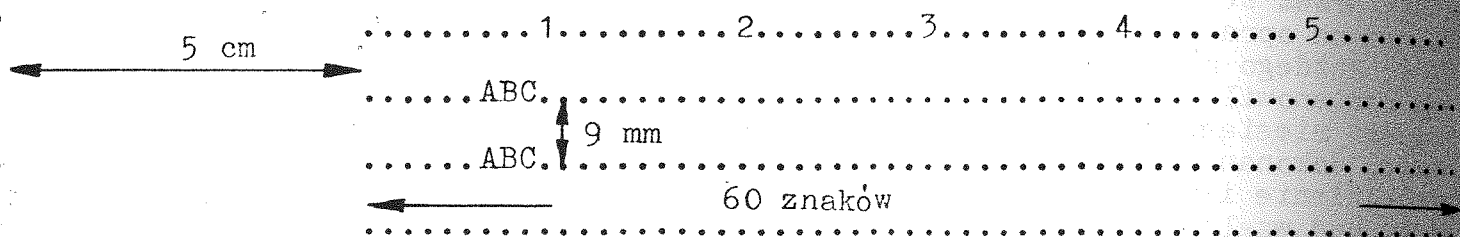
1. II 91. *P.P. Ruszkowski*

DRODZY PAŃSTWO

Jeżeli teksty, które przysyłacie do naszej redakcji piszecie na maszynie, to prosimy pisać wg wzoru. Są to niewielkie wymagania edytorskie a pozwolą nam przyspieszyć znacznie prace nad składem i adjustacją pisma.

ZASADY (WZÓR)

Margines z lewej strony powinien wynosić ok. 5 cm (tj. 20 znaków). Odstęp między wierszami ustaliliśmy na ok. 9 mm (tj. 4 skoki wałka). W jednym wierszu powinno mieścić się ok. 60 znaków. Strona A4 napisana wg tych zasad będzie miała ok. 30 wierszy.



By dać państwu orientację co do ilości tekstu w gazecie, podajemy, że jedna strona tekstu napisanego wg wzoru to jedna szpalta, więc cztery strony tekstu napisanego wg wzoru zajmą całą stronę w gazecie. Prosimy o teksty zwięzłe, maksymalnie 2 do 2,5 strony lub podzielone na odcinki. Mile widziane rysunki lub zdjęcia. Zapraszamy do współpracy!

Powyższy tekst napisany jest wg zasad, o które prosimy.