

**Uchwała nr XLIX/268/2010**  
**Rady Miasta Luboń**  
**z dnia 30 września 2010r.**

w sprawie **utworzenia Stowarzyszenia Metropolia Poznań.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12, w związku z art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675 ), Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Wyraża się wolę utworzenia wspólnie z Powiatem Poznańskim i gminami wchodzącymi w skład Aglomeracji Poznańskiej stowarzyszenia Metropolia Poznań.
2. Projekt Statutu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Miasto Luboń będzie reprezentował w Stowarzyszeniu Metropolia Poznań Burmistrz Miasta Luboń.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR XLIX/268/2010**  
**Rady Miasta Luboń**  
**z dnia 30 września 2010r.**

w sprawie **utworzenia Stowarzyszenia Metropolia Poznań.**

15 maja 2007 roku powołana została Rada Aglomeracji Poznańskiej, która stanowi forum współpracy władz gmin i powiatu poznańskiego tworzących wspólnie Aglomerację Poznańską. Przez trzy kolejne lata działalność Rady sprowadzała się do współpracy w zakresie: utworzenia Zarządu Transportu Miejskiego, Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami, organizacji kolejnych edycji Forum Gospodarczego Aglomeracji Poznańskiej, wspólnej publikacji pn. Aglomeracja Poznańska, wspólnych warsztatów planistycznych, utworzenia wspólnego portalu internetowego. Największym sukcesem Rady było powołanie jednostki badawczej pn. Centrum Badań Metropolitalnych, której głównym celem było dokonanie szczegółowej diagnozy dla Aglomeracji i opracowanie projektu Strategii Aglomeracji Poznańskiej do roku 2020. Efektem prac powyższej jednostki było opracowanie Zielonej Księgi Aglomeracji Poznańskiej, dokumentu stanowiącego projekt strategii.

Usprawnienie mechanizmów zarządzania publicznego w aglomeracji jest warunkiem koniecznym dla wdrożenia wszystkich programów strategicznych. Integracja zarządzania powinna następować niezależnie od tego, czy i kiedy uchwalona zostanie tzw. ustawa metropolitalna. Integracja metropolitalna powinna opierać się przede wszystkim na zintensyfikowaniu dobrowolnej współpracy samorządowej. Dla usprawnienia koordynacji zarządzania niezbędna jest większa instytucjonalizacja Rady Aglomeracji Poznańskiej. Jest to bowiem jedyna forma organizacyjna obejmująca całość obszaru funkcjonalnego Aglomeracji i stanowi jak dotąd zasadniczy element systemu integracji o charakterze politycznym i strategicznym. Rada Aglomeracji nie ma jednak jak dotąd choćby minimalnej obsługi administracyjnej ani nawet numeru telefonu czy adresu. Powołanie instytucji koordynującej wdrażanie metropolitalnej strategii jest kluczowym elementem dalszych działań

integracyjnych. Optymalną formą ustrojową byłby wielozadaniowy związek gminno-powiatowy, jednak w aktualnych uwarunkowaniach prawnych taka konstrukcja jest niemożliwa. Stąd też obecnie najwłaściwszym rozwiązaniem jest powołanie stowarzyszenia metropolitalnego miast, gmin i powiatów. Może ono zapewnić sprawne wdrażanie strategii metropolitalnej i polityk sektorowych. W obliczu braku ustawy metropolitalnej utworzenie zinstytucjonalizowanej formy zarządzania wydaje się niezbędną koniecznością.

Za sprawą powołania stowarzyszenia polityczna wola współpracy metropolitalnej zostanie wzmocniona przez realne zaplecze organizacyjne i techniczne. Dzięki nadaniu Radzie Aglomeracji odpowiedniej formy prawnej jej decyzje polityczne będą miały konkretne przełożenie na mechanizmy zarządzania terytorialnego.

# **STATUT STOWARZYSZENIA METROPOLIA POZNAŃ**

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

Stowarzyszenie nosi nazwę: Metropolia Poznań, w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem.

### **§ 2**

Stowarzyszenie Metropolia Poznań jest stowarzyszeniem gmin i powiatów Aglomeracji Poznańskiej, przez które należy rozumieć: Miasto Poznań, Powiat Poznański, gminy Powiatu Poznańskiego, Śrem, Szamotuły i Skoki, oraz gminy i powiaty wykazujące silne związki z Aglomeracją Poznańską.

### **§ 3**

Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem gmin i powiatów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

### **§ 4**

Siedzibą stowarzyszenia jest miasto Poznań. Terenem działania jest Rzeczpospolita Polska. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.

### **§ 5**

Stowarzyszenie jest związane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu.

### **§ 6**

Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.

### **§ 7**

Stowarzyszenie wykonuje zadania w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

### **§ 8**

Do prowadzenia swych spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

## **ROZDZIAŁ II CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI**

## § 9

Celem Stowarzyszenia jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz obrona wspólnych interesów członków stowarzyszenia, a w szczególności wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego Aglomeracji Poznań oraz współpracy gmin i powiatów w tym zakresie.

## § 10

Celem stowarzyszenia jest również prowadzenie działań na rzecz powołania związku zrzeszającego jednostki samorządu terytorialnego tworzące Aglomerację Poznań.

## § 11

Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

- 1) prowadzenie działań wspierających wdrażanie wspólnie wypracowanej strategii rozwoju Aglomeracji,
- 2) inspirowanie działań umożliwiających efektywne i skuteczne zarządzanie Aglomeracją,
- 3) reprezentowanie interesów członków Stowarzyszenia we wszystkich wspólnych sprawach,
- 4) inicjowanie i opiniowanie projektów aktów prawnych, dotyczących samorządów terytorialnych, a przede wszystkim Aglomeracji,
- 5) propagowanie wymiany doświadczeń w zakresie wykonywanych zadań własnych gmin i powiatów oraz zadań im zleconych przez administrację rządową,
- 6) inspirowanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw gospodarczych, mających wpływ na rozwój gmin i powiatów wchodzących w skład Stowarzyszenia,
- 7) inspirowanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw służących kulturalnemu i społecznemu rozwojowi gmin i powiatów, nawiązywaniu przez nie kontaktów zagranicznych oraz wymiany naukowej i kulturalnej,
- 8) prowadzenie działalności informacyjnej, konsultacyjnej i programowej, mającej na celu wspólne rozwiązywanie problemów w zakresie poszczególnych dziedzin działalności samorządu gminnego i powiatowego,
- 9) inicjowanie i wspieranie prac naukowo-badawczych dotyczących funkcjonowania Aglomeracji i jej rozwoju,
- 10) prowadzenie monitoringu procesów społeczno-gospodarczych i środowiskowych w Aglomeracji,
- 11) prowadzenie działalności wydawniczej, szkoleniowej i promocyjnej, związanej z realizacją celów Stowarzyszenia.

## ROZDZIAŁ III

## **CZŁONKOWIE – PRAWA I OBOWIĄZKI**

### **§ 12**

Członków Stowarzyszenia przyjmuje Rada Metropolii w drodze uchwały. Warunkiem członkostwa jest podjęcie przez radę gminy lub radę powiatu uchwały o przystąpieniu gminy lub powiatu do Stowarzyszenia.

### **§13**

Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do płacenia składek na rzecz Stowarzyszenia i popierania jego działalności.

### **§ 14**

Członkowie Stowarzyszenia mają prawo korzystać z usług Stowarzyszenia i jego majątku, brać udział w pracach organów Stowarzyszenia oraz w wyborach do tych organów.

### **§ 15**

Utrata członkostwa Stowarzyszenia następuje poprzez:

- 1) wystąpienie ze Stowarzyszenia na mocy uchwały rady gminy lub rady powiatu,
- 2) zniesienie gminy lub powiatu,
- 3) pozbawienie członkostwa w Stowarzyszeniu na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przypadku zalegania w opłaceniu co najmniej dwóch kolejnych składek kwartalnych; przysługuje przy tym prawo odwołania się do Rady Metropolii.

### **§ 16**

W przypadku wystąpienia ze Stowarzyszenia lub zniesienia gminy lub powiatu utrata członkostwa następuje automatycznie; fakt ten potwierdza uchwała Zarządu Stowarzyszenia o charakterze deklaracyjnym.

## **ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA**

### **§ 17**

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków zwane Radą Metropolii,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

### **§ 18**

Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów.

#### § 19.

Pierwsza kadencja kończy się 31 października 2012 roku.

#### § 20

Rada Metropolii jest organem stanowiącym i kontrolnym Stowarzyszenia.

#### § 21

W skład Rady Metropolii wchodzi wójtowie, burmistrzowie, prezydenci, starostowie jednostek samorządu terytorialnego należących do Stowarzyszenia, jako ich reprezentanci.

#### § 22

Reprezentanta jednostki samorządu terytorialnego podczas posiedzenia Rady Metropolii może zastąpić pełnomocnik, posiadający pisemne pełnomocnictwo. Uczestniczy on w posiedzeniu Rady Metropolii z prawem głosu.

#### § 23

Liczba głosów w Radzie Metropolii w danym roku, przypadająca na każdego członka jest proporcjonalna do wnoszonej przez jednostkę samorządu terytorialnego składki członkowskiej w danym roku, przy czym Miastu Poznań przypada nie więcej niż 40% głosów.

#### § 24

Rada Metropolii jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Do wyłącznych kompetencji Rady Metropolii należy:

- 1) kształtowanie działalności programowej Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia, regulaminu obrad Rady Metropolii, ordynacji wyborczej i dokonywanie w nich zmian,
- 3) wybór i odwoływanie Zarządu z uwzględnieniem § 30.
- 4) wybór i odwoływanie Komisji Rewizyjnej,
- 5) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
- 6) uchwalanie wysokości i terminów płatności składek członkowskich.
- 7) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu i rocznego sprawozdania finansowego, zaopiniowanego przez Komisję Rewizyjną,
- 8) ustalanie zasad zwrotu kosztów podróży dla członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 9) wyrażanie zgody na nabywanie i zbywanie nieruchomości, zaciąganie pożyczek oraz emitowanie obligacji,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członków stowarzyszenia
- 11) rozpatrywanie odwołań w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu,
- 12) likwidacja Stowarzyszenia.

## § 25

1. Posiedzenie zwyczajne Rady Metropolii zwołuje prezes Zarządu co najmniej raz na pół roku. Termin, miejsce i proponowany porządek obrad ustala Prezes Zarządu. Prezes Zarządu do porządku załącza materiały dotyczące porządku obrad. W przypadku nieobecności Prezesa, Wiceprezes Zarządu zwołuje posiedzenie Rady Metropolii i ustala projekt porządku obrad.

2. Obradom Rady Metropolii przewodniczy Prezes Zarządu lub w zastępstwie Wiceprezes Zarządu.

## § 26

1. Nadzwyczajne posiedzenie Rady Metropolii zwołuje Prezes Zarządu na wniosek co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia, zawierający proponowany porządek obrad. Zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Metropolii odbywa się w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty wpłynięcia wniosku. Posiedzenie odbywa się w ciągu 14 dni od jego zwołania. W przypadku nieobecności Prezesa, posiedzenie Rady Metropolii zwołuje Wiceprezes Zarządu.

2. Nadzwyczajne posiedzenie Rady Metropolii, o którym mowa w § 33 ust. 2 zwołuje odpowiednio: Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu albo Członek Zarządu.

## § 27

Zaproszenia na posiedzenie Rady Metropolii dostarczane są najpóźniej na 2 tygodnie przed posiedzeniem zwyczajnym i 1 tydzień przed posiedzeniem nadzwyczajnym. Do zaproszenia dołącza się: proponowany porządek obrad i materiały dotyczące tego porządku.

## § 28

Uchwały Rady Metropolii zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 29.

## § 29

1. Uchwały Rady Metropolii zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 liczby członków Stowarzyszenia w przypadku:

- 1) zmiany Statutu Stowarzyszenia,
- 2) wyboru i odwołania wybieralnej części Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej
- 3) przyjęcia członków stowarzyszenia

2. Uchwały Rady Metropolii zapadają większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 liczby członków Stowarzyszenia w przypadku:

- 1) rozwiązania Stowarzyszenia,
- 2) ustalenia składki członkowskiej



### § 30

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 5 osób: Prezesa, 2 Wiceprezesów oraz 2 członków.
2. Prezesem Zarządu jest Prezydent Miasta Poznania. Jednym z Wiceprezesów jest Starosta Poznański.
3. Drugi Wiceprezes oraz pozostali członkowie Zarządu wybierani są spośród pozostałych reprezentantów, o których mowa w § 21. W głosowaniu tym nie biorą udziału Prezydent Miasta Poznania i Starosta Poznański.

### § 31

Po zakończeniu kadencji Zarząd działa do czasu wyboru nowego Zarządu.

### § 32

1. Mandat osoby wchodzącej w skład Zarządu wygasa:
  - 1) z powodu pisemnego zrzeczenia się funkcji,
  - 2) z powodu śmierci,
  - 3) z powodu wygaśnięcia mandatu do pełnienia funkcji wójta, burmistrza, prezydenta miasta, starosty.
  - 4) z powodu odwołania z funkcji
2. Wygaśnięcie mandatu z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3 stwierdza Zarząd w formie uchwały.

### § 33

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Członka Zarządu Rada Metropolii dokonuje na najbliższym posiedzeniu wyborów uzupełniających.
2. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Zarządu o ponad 50% zwołuje się posiedzenie nadzwyczajne Rady Metropolii.

### § 34

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) wykonywanie uchwał Rady Metropolii,
- 2) przygotowanie projektów uchwał Rady Metropolii,
- 3) delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia do innych organizacji i instytucji
- 4) podpisywanie umów i porozumień o współpracy,
- 5) zatrudnianie dyrektora Biura Stowarzyszenia,
- 6) uchwalanie regulaminu pracy Biura Stowarzyszenia,
- 7) nabywanie i zbywanie nieruchomości,
- 8) zaciąganie zobowiązań majątkowych przy czym zaciąganie zobowiązań majątkowych przekraczających wartości zapisane w budżecie wymaga zgody Rady Metropolii,
- 9) przyjmowanie darowizn i zapisów, zaciąganie pożyczek, emitowanie obligacji, po wyrażeniu zgody przez Radę Metropolii,
- 10) wykonywanie budżetu,

11) realizacja zadań nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji innych organów Stowarzyszenia.

#### § 35

Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz w miesiącu. Zwoływane są przez Prezesa Zarządu. W przypadku nieobecności Prezesa, posiedzenie Zarządu zwołuje Wiceprezes Zarządu. Na wniosek osoby wchodzącej w skład Zarządu, zawierającego wskazanie porządku obrad, Prezes Zarządu zobowiązany jest zwołać posiedzenie Zarządu w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania wniosku. Posiedzenie odbywa się w ciągu 14 dni od jego zwołania.

#### § 36

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu osobowego, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Zarządu zostali skutecznie zawiadomieni o posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

#### § 37

Zaproszenia na posiedzenia Zarządu powinny być dostarczone na tydzień przed terminem posiedzenia, z dołączonymi materiałami dotyczącymi porządku obrad.

#### § 38

Prezes Zarządu organizuje prace zarządu, kieruje bieżącymi sprawami stowarzyszenia i reprezentuje stowarzyszenie na zewnątrz.

#### § 39

1. Zarząd może wykonywać zadania przy pomocy Biura Stowarzyszenia.
2. Prezes nadzoruje działalność dyrektora Biura Stowarzyszenia.
3. Biuro Stowarzyszenia jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy, w odniesieniu do pracowników Biura Stowarzyszenia.

#### § 40

Prezes kieruje pracą Zarządu, zwołuje jego posiedzenia oraz zwołuje i otwiera posiedzenia Rady Metropolii.

#### § 41

1. Rada Metropolii wybiera na okres kadencji, Komisję Rewizyjną w składzie 5 osób, wybranych spośród Rady Metropolii.

2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego Komisji.

#### § 42

Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków, pod warunkiem, że wszyscy jej członkowie zostali skutecznie zaproszeni.

#### § 43

1. Na wniosek Komisji Rewizyjnej dyrektor Biura lub upoważniony przez niego pracownik Biura uczestniczy w pracach Komisji Rewizyjnej bez prawa głosu, w charakterze sekretarza zobowiązanego do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania.

2. Obsługę Komisji Rewizyjnej zapewnia Zarząd.

#### § 44

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola zgodności działań organów Stowarzyszenia ze Statutem Stowarzyszenia i uchwałami Rady Metropolii oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) opiniowanie wykonania budżetu przez Zarząd.

#### § 45

Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Stowarzyszenia wymagają podpisu dwóch osób wchodzących w skład Zarządu.

#### § 46

Zarząd może udzielić dyrektorowi Biura Stowarzyszenia lub jego zastępcom upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli w sprawach związanych z bieżącym funkcjonowaniem Stowarzyszenia.

#### § 47

Do spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Stowarzyszenia należą w szczególności:

- 1) obsługa administracyjna Stowarzyszenia,
- 2) sprawy związane z organizacją i obsługą zgromadzeń i konferencji, wystaw i targów, organizowanych przez Stowarzyszenie, w ramach uchwalonego budżetu i planu tych przedsięwzięć.

## **ROZDZIAŁ V**

### **MAJĄTEK**

#### **§ 48**

Majątek stowarzyszenia stanowią:

- 1) środki pochodzące ze składek członkowskich,
- 2) środki pochodzące z majątku Stowarzyszenia,
- 3) środki pochodzące z dotacji,
- 4) środki pochodzące z darowizn i zapisów na rzecz Stowarzyszenia,
- 5) środki pochodzące z pożyczek oraz emisji obligacji,
- 6) środki pochodzące z innych źródeł.

#### **§ 49**

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową na zasadzie rocznych budżetów. Rokiem budżetowym jest rok kalendarzowy.

#### **§ 50**

Roczna składka członkowska uiszczana jest w czterech kwartalnych ratach.

#### **§ 51**

1. Składki członkowskie ustala się jako iloczyn liczby mieszkańców jednostki samorządu terytorialnego będącej członkiem stowarzyszenia, według danych GUS, na koniec czerwca poprzedniego roku oraz stawki bazowej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Składkę członkowską Miasta Poznania ustala się jako iloczyn liczby mieszkańców Miasta Poznania według danych GUS na koniec czerwca poprzedniego roku oraz podwójnej stawki bazowej.
3. W przypadku nieuchwalenia składki członkowskiej obowiązuje składka z roku poprzedniego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 52**

1. W przypadku uchwalenia przez Radę Metropolii rozwiązania Stowarzyszenia, Rada dokonuje wyboru Komisji Likwidacyjnej.

2. Majątek Stowarzyszenia ulega przy likwidacji podziałowi pomiędzy członków, w stosunku proporcjonalnym do składek członkowskich, wniesionych do Stowarzyszenia w ciągu całego okresu uczestnictwa w Stowarzyszeniu.